

Rámcová dohoda na poskytnutie služby

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 1 ods. 14 zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej ako „**rámcová dohoda**“)

I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Názov: **Obec Dunajská Lužná**
Sídlo: Jánošíkovská 466/7, 900 42 Dunajská Lužná
IČO: 00 400 009
Zastúpený: Ernest Németh, starosta
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK21 0200 0000 0000 2552 2112

(ďalej ako „**objednávateľ**“)

1.2 Dodávateľ:

Názov: **DOPRAVOPROJEKT, a.s.**
Právna forma: akciová spoločnosť
Sídlo: Kominárska 141/2,4, 832 03 Bratislava – mestská časť Nové Mesto
Zápis: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sa, Vložka č.: 378/B
IČO: 31 322 000
DIČ: 2020524770
IČ DPH: SK2020524770
Zastúpený: Ing. Igor Jakubík, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
Ing. Martin Šutka, podpredseda predstavenstva a ekonomický riaditeľ
Ing. Jozef Harvančík, člen predstavenstva a výrobný riaditeľ
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu: SK61 0200 0000 0000 2440 2012

(ďalej ako „**dodávateľ**“)

II. Všeobecné ustanovenia

- 2.1 Dodávateľ je obchodnou spoločnosťou s dlhodobými skúsenosťami v oblasti uskutočňovania majetkovoprávnej prípravy k stavebnému povoleniu a obdobným úkonom a tiež majetkovoprávneho usporiadania. Objednávateľ je obcou, ktorá má v rámci riešenia dopravnej infraštruktúry v katastrálnom území obce záujem o využitie služieb dodávateľa.

III. Predmet rámcovej dohody

- 3.1 Dodávateľ sa na základe objednávok objednávateľa zaväzuje poskytovať za dohodnutú cenu služby špecifikované v tejto rámcovej dohode objednávateľovi za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnuté služby prevziať a za objednanú službu zaplatiť dodávateľovi dojednanú cenu podľa článku V. tejto rámcovej dohody.
- 3.2 Predmet plnenia, úkony majetkoprávneho vysporiadania, pozostáva z nasledovných úkonov:
- a) Zabezpečenie listu vlastníctva a pozemkovo knižnej vložky, výpisu zo železničnej knihy resp. dedičského rozhodnutia; lustrácia listu vlastníctva a pozemkovoknižnej vložky alebo vložky zo železničnej knihy; identifikácia a zistenie adresy resp. sídla vlastníka nehnuteľnosti alebo inej osoby, ktorej práva môžu byť výstavbou priamo dotknuté. Uvedené práce spočívajú v identifikácii vlastníkov, vyhľadávaní údajov, príprave podkladov a vstupných údajov, na základe ktorých bude možné spracovať zmluvy.
 - b) Vypracovanie zmlúv, poprípade dodatkov, dodanie vytlačených zmlúv objednávateľovi, ktoré bude objednávateľ doručovať osobám známym podľa dohody (fyzické osoby žijúce na území obce a pod.), prevzatie podpísaných zmlúv a následná evidencia.
 - c) Úkony smerujúce k uzatvoreniu zmlúv s vlastníkmi (všetky druhy zmlúv potrebné pre účely MPV, budúce zmluvy a ostré zmluvy), čo ďalej spočíva najmä vo vypracovaní ponukových listov a ich doručenie protistrane (vlastníkom) doporučenou poštou s doručenkou, evidencia vrátenej korešpondencie (prevzatej, neprevzatej) a doručeníek, zabezpečenie podpisu a následné zaevidovanie a spracovanie.
 - d) Vypracovanie a doručenie žiadosti o súhlasné stanovisko na pozemky: vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe SPF, vo vlastníctve / spoluvlastníctve neznámych vlastníkov. Spracovanie Žiadosti o stanovisko k MPV od Slovenského pozemkového fondu, ako vlastníka pozemkov pod stavbou, alebo ako správcu neznámych vlastníkov. Príprava náležitých podkladov: listy vlastníctva, katastrálne mapy, geometrické plány, výpočet podielov a iné.
 - e) U neznámych vlastníkov, fyzických a právnických osôb, orgánov a organizácií, pri ktorých nedôjde k podpisu zmluvy, zabezpečenie podania návrhu na vyvlastnenie na príslušný orgán a zatupovanie objednávateľa v konaní.
 - f) Zosúladenie údajov na liste vlastníctva, čím je myslené v prípade chýbajúcich údajov vykonanie úkonov k zabezpečeniu zosúladenia údajov, návšteva katastra, príprava podaní na kataster. Týka sa to napríklad prípadov, keď sú na dvoch iných listoch vlastníctva uvedené tie isté mená, ale jedno je s drobnou chybou, alebo ak na liste vlastníctva chýba údaj o dátume narodenia, je potrebné zisťovať údaje na matrike, alebo ak chýba adresa a pod.
 - g) Zabezpečenie spracovania znaleckých posudkov na posúdenie všeobecnej hodnoty nehnuteľnosti, ktoré určujú výšku finančných náhrad, a sú pre plnenie záväzku potrebné.
 - h) Zabezpečenie spracovania geometrických plánov autorizovaným geodetom, pre potreby dočasného alebo trvalého záberu nehnuteľnosti, pre potreby zriadenia či zrušenia vecného bremena a pre potreby vyňatia dočasného / trvalého z pôdneho / lesného fondu.

i) Vykonanie ďalších úkonov, ak budú potrebné na splnenie záväzku podľa tejto zmluvy.
(ďalej ako „**činnosť MPV**“ alebo ako „**služby**“)

- 3.3 Dodávateľ bude poskytovať objednávateľovi služby na základe písomnej objednávky objednávateľa doručenej do sídla dodávateľa. Zmluvné strany sa dohodli, že doručovanie jednotlivých objednávok môže medzi zmluvnými stranami prebiehať aj elektronickou emailovou formou. Emailová adresa dodávateľa na doručovanie objednávok je: kubina@dopravoprojekt.sk. Emailová adresa objednávateľa na odosielanie objednávok je: iveta.hanicova@danajskaluzna.sk. Objednávka sa považuje za doručeníu a za záväznú momentom jej doručenia objednávateľom dodávateľovi e-mailom na emailovú adresu dodávateľa, resp. ak nepríde potvrdenie o doručení, tak po troch (3) pracovných dňoch od odoslania.
- 3.4 Objednávateľ sa zaväzuje jednotlivé čiastkové plnenia od dodávateľa riadne a včas prevziať a zaplatiť dodávateľovi dohodnutú cenu.
- 3.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať dodávateľovi pri plnení predmetu tejto rámcovej dohody všetku potrebnú súčinnosť, a to riadne a včas, ďalej sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi všetky potrebné podklady, informácie, projektovú alebo inú dokumentáciu, ktoré sú potrebné pre riadne včasné plnenie predmetu tejto rámcovej dohody.
- 3.6 Všetky úkony súvisiace s predmetom tejto rámcovej dohody bude dodávateľ vykonávať v mene objednávateľa na základe udelenej plnej moci, ktorú mu objednávateľ v prípade potreby udelí po nadobudnutí účinnosti tejto rámcovej dohody.

IV. Čas a miesto plnenia

- 4.1 Termíny dodania jednotlivých služieb budú vykonávané priebežne, podľa dohody zmluvných strán, resp. podľa požiadavky objednávateľa uvedenej v objednávke, potvrdenej dodávateľom (ďalej len „záväzná objednávka“).
- 4.2 Termíny ako aj celková lehota môžu byť predĺžené alebo skrátené za podmienky, že v priebehu plnenia predmetu rámcovej dohody podľa tejto rámcovej dohody dôjde k posunutiu pôvodne dohodnutých termínov alebo k prerušeniu vykonávania prác z dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodu nepredvídateľných podmienok, ktoré by bránili vykonaniu požadovaných prác v požadovanej kvalite. Celková lehota, resp. termíny plnenia sa predĺžia dodatkom k záväznej objednávke o dobu, počas ktorej dodávateľ nemohol vykonávať služby z dôvodov, za ktoré nezodpovedá. O zmene lehoty, resp. termínov plnenia zmluvné strany uzatvoria dodatok k záväznej objednávke.

V. Cena diela

- 5.1 Cena za poskytnutie služby podľa článku III. tejto rámcovej dohody je stanovená dohodou zmluvných strán, podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe predloženej cenovej ponuky.
- 5.2 Jednotková cena je dohodnutá podľa položkovej špecifikácie výpočtu ceny jednotlivých služieb a ich častí.
- 5.3 Špecifikácia výpočtu ceny sa uskutoční podľa údajov uvedených v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody.
- 5.4 Výsledná cena za predmet rámcovej dohody sa stanoví ako súčet súčinov ceny prác a počtu merných jednotiek v jednotlivých predmetoch, podľa špecifikácie v tabuľke uvedenej v Prílohe č. 1.
- 5.5 Fakturácia za vykonané a dodané služby bude realizovaná nasledovne:
- a) právo a povinnosť fakturovať cenu vzniká dodávateľovi do 15 dní po dodaní predmetu rámcovej dohody.
 - b) Dodávateľ je oprávnený fakturovať skutočne vykonané práce na základe oboma stranami podpísaného odovzdávacieho a preberacieho protokolu, s priloženým tabuľkovým prehľadom a súpisom vykonaných prác. Odovzdávací a preberací protokol sa stáva súčasťou faktúry. Preberací protokol podpíše objednávateľ do desiatich (10) pracovných dní odo dňa dodania služieb, pričom objednávateľ je oprávnený odoprieť podpis preberacieho protokolu (i) len v prípade, ak sú v ňom uvedené služby, práce alebo výkony, ktoré nie sú predmetom rámcovej dohody, práce, ktoré neboli vykonané, alebo práce, ktoré sú v rozpore s rámcovou dohodou (napr. ide o výkony, ktoré nie sú vykonané riadne alebo včas), a (ii) len v rozsahu služieb/ výkonov/prác podľa bodu (i). V rozsahu zostávajúcich (nesporných) služieb a prác objednávateľ podpíše odovzdávací protokol.
 - c) Dodávateľ je oprávnený faktúry vyhotoviť a objednávateľovi doporučené doručiť najskôr v deň nasledujúci po dni protokolárneho odovzdania a prevzatia jednotlivých plnení, ktoré budú predmetom fakturácie, alebo deň nasledujúci po márnom uplynutí lehoty podľa predošlého bodu, t.j. aj ak protokol nebude písomne odsúhlasený.
 - d) V prípade nesúhlasu (sporné služby) (i) objednávateľ poskytne dodávateľovi do desiatich (10) pracovných dní od dodania služieb písomné vysvetlenie dôvodu odmietnutia podpisu preberacieho protokolu a (ii) dodávateľ poskytne ďalšie informácie, ktoré môže objednávateľ v súvislosti so spornými službami odôvodnene požadovať. Ak objednávateľ nedoručí dodávateľovi podpísaný preberací protokol v rozsahu všetkých nesporných služieb/dodávok/prác do desiatich (10) pracovných dní od dodania služieb, považuje sa preberací protokol za odsúhlasený s právom dodávateľa vystaviť na tomto základe faktúru, ktorú objednávateľ uhradí v lehote splatnosti.
 - e) Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia do sídla objednávateľa.

- f) Faktúru je potrebné zaslať na adresu: Obec Dunajská Lužná, Jánošíkovská 466/7, 900 42 Dunajská Lužná.
- g) Prípadné navyše služby, ktorých potreba vyplynie v priebehu vypracovávaní dokumentácie a budú odsúhlasené objednávateľom sa vykonajú po uzatvorení dodatku k záväznej objednávke, v ktorej bude špecifikovaný rozsah plnenia a ocenenia spôsobom v jednotkových cenách podľa bodu 3. Pri ich fakturácii sa primerane použijú odseky článku 5.
- h) Vo výslednej cene nie sú obsiahnuté odmeny znalcov, súdne a správne poplatky, ktoré bude potrebné v zmysle platných právnych predpisov zaplatiť pri podávaní objednávok na dodanie výpisov z katastra nehnuteľností a pri podávaní návrhu zmlúv na zápis do katastra nehnuteľností a pod.
- i) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti platných ustanovení zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa platných právnych predpisov, objednávateľ ju vráti zhotoviteľovi na zmenu, doplnenie alebo opravu.
- j) Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania sumy na účet dodávateľa.

5.6 Maximálna výška plnenia tejto rámcovej dohody je 15 000,00 € bez DPH.

VI. Zodpovednosť za vady

- 6.1 Dodávateľ zodpovedá za vady služieb podľa ustanovenia § 560 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 6.2 Dodávateľ je povinný odstrániť vady služieb na základe písomnej výzvy objednávateľa v primeranej lehote vzhľadom na povahu vady, ak je to možné do 30 dní odo dňa ich oznámenia dodávateľovi; ak to vzhľadom na povahu vady nie je možné, je vadu povinný odstrániť v primeranej lehote zodpovedajúcej vade služby.
- 6.3 Vady odstráni dodávateľ na vlastné náklady, pokiaľ za vady zodpovedá a spôsobil ich preukázateľne dodávateľ; v opačnom prípade náklady znáša objednávateľ.
- 6.4 Bez ohľadu na iné ustanovenie tejto rámcovej dohody, ak objednávateľ v súvislosti s touto rámcovou dohodou uplatňuje voči dodávateľovi nárok, (i) ktorý je rovnocenný nároku, ktorý je uplatňovaný voči objednávateľovi zo strany tretej osoby a (ii) na základe ktorého by dodávateľ mal poskytnúť objednávateľovi finančné plnenie (napr. uhradenie škody, pokuty apod.) (ďalej len „nárok na rovnocenné odškodnenie“), je objednávateľ povinný vždy o takomto nároku informovať dodávateľa bez zbytočného odkladu a umožniť mu (ak to dodávateľ bude považovať za vhodné):
 - a) Predkladať stanoviská a vyjadrenie k nárokom tretích strán, ktoré je objednávateľ povinný v dobrej viere posúdiť a zvážiť ich použitie voči tretím stranám;
 - b) Zúčastňovať sa rokovaní a stretnutí týkajúcich sa nárokov tretích strán;

- c) Nechať vypracovať znalecké posudky a odborné vyjadrenia na účet objednávateľa (ak to objednávateľ vopred schváli), ktoré môžu slúžiť na obranu pozície objednávateľa voči tretím stranám;

Zmluvné strany sa zaväzujú v situáciách podľa tohto odseku vždy v dobrej viere koordinovať svoje stanoviská a postupy.

VII. Sankcie

- 7.1 Pre prípad nedodržania podmienok tejto rámcovej dohody dohodli zmluvné strany nasledovné sankcie:

- a) za omeškanie dodávateľa s poskytnutím služby podľa článku III. tejto rámcovej dohody zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % zo sumy zodpovedajúcej omeškanej časti služby s DPH za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká nárok objednávateľa na prípadnú náhradu škody,
- b) za omeškanie objednávateľa so zaplatením ceny, resp. jej časti za poskytnutú službu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z omeškanej sumy za každý deň omeškania; objednávateľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu do 15 dní od doručenia písomnej výzvy dodávateľa.

VIII. Trvanie rámcovej dohody

- 8.1 Rámcová dohoda je uzatvorená **na dobu určitú do 31.12.2026**, alebo **do vyčerpania maximálnej výšky plnenia tejto** rámcovej dohody uvedeného v článku V. ods. 5.6 tejto rámcovej dohody, tj. **15 000,00 € bez DPH**, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
- 8.2 Predčasné skončenie rámcovej dohody je možné zo strany zmluvných strán dohodou, odstúpením od rámcovej dohody alebo výpoveďou.
- 8.3 Zmluvné strany môžu tento vzťah ukončiť písomnou dohodou. V tomto prípade platnosť rámcovej dohody končí dňom, na ktorom sa zmluvné strany dohodli. Súčasťou dohody o skončení platnosti tejto rámcovej dohody musí byť aj spôsob vzájomného vysporiadania záväzkov a pohľadávok zmluvných strán.
- 8.4 Objednávateľ môže odstúpiť od rámcovej dohody písomnou formou z dôvodu podstatného porušenia ktorejkoľvek zo zmluvných podmienok podľa článku III. a IV. tejto rámcovej dohody, pokiaľ takéto porušenie nebolo odstránené v lehote určenej písomnou výzvou objednávateľa, spravidla minimálne tridsať (30) pracovných dní.
- 8.5 Dodávateľ má právo odstúpiť od tejto rámcovej dohody, ak
 - a) sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou akejkoľvek faktúry a nedôjde k náprave tohto stavu ani v dodatočnej lehote tridsiatich (30) pracovných dní stanovenej v predošlej písomnej výzve doručenej objednávateľovi;

- b) dochádza podstatnému porušovaniu povinností podľa tejto zmluvy zo strany objednávateľa neposkytovaním súčinnosti v období dlhšom než tridsať (30) pracovných dní, alebo opakovaným poskytovaním nesprávnych alebo neúplných údajov a/alebo podkladov, bez ktorých dodávateľ preukázateľne nie je schopný pokračovať v plnení predmetu rámcovej dohody a k náprave takéhoto stavu nedôjde ani v dodatočnej lehote tridsiatich (30) pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy objednávateľovi na nápravu predmetného porušenia niektorého z tu uvedených ustanovení tejto rámcovej dohody.
- 8.6 Obe zmluvné strany majú právo odstúpiť, ak sa druhá zmluvná strana stane platobne neschopnou v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo bol na ňu vyhlásený konkurz, alebo začaté konkurzné konanie, nezaplatila najmenej dve nerozporované faktúry a zároveň podala návrh na začatie reštrukturalizačného konania, alebo ak bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku.
- 8.7 Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.
- 8.8 Zmluvné strany môžu vypovedať rámcovú dohodu písomnou formou bez udania dôvodu. Vypovedná doba je tri (3) mesiace a začína plynúť odo prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 8.9 Ak dôjde k predčasnému ukončeniu rámcovej dohody, dodávateľ je oprávnený fakturovať objednávateľovi služby a práce rozpracované ku dňu ukončenia rámcovej dohody vo výške podľa rozsahu vykonaných prác v rámci objednaných služieb, na základe vzájomne odsúhlaseného záznamu o vykonaní čiastkových prác – rozpracovanosti. Objedávateľ sa zaväzuje záznam odsúhlasiť alebo uviesť svoje pripomienky bez zbytočného odkladu. Postup fikcie odsúhlasenia podľa bodu 5.5b) tejto rámcovej dohody sa uplatní primerane.

IX. Licencie

- 9.1 V prípade, ak predmet plnenia podľa tejto rámcovej dohody podlieha ochrane podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“), Zhotoviteľ touto rámcovou dohodou v súlade s § 65 Autorského zákona a zaplatením príslušnej časti ceny udeľuje objednávateľovi súhlas na používanie diela (ďalej len „licencia“), a to na všetky zmluvným stranám pri uzavieraní tejto rámcovej dohody známe spôsoby použitia. Dodávateľ touto rámcovou dohodou udeľuje objednávateľovi:
- a) výhradnú licenciu k dielu,
 - b) v územnom rozsahu neobmedzenom,
 - c) vo vecnom rozsahu neobmedzenom,
 - d) v neobmedzenom časovom rozsahu.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že odmena dodávateľa za udelenie licencie k dielu, je zahrnutá v zmluvnej cene.

X. Závěrečné ustanovenia

- 10.1 Skutočnosti neupravené touto rámcovou dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
- 10.2 Zmeny a dodatky tejto rámcovej dohody musia byť vykonané formou písomného dodatku k rámcovej dohode a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
- 10.3 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 10.4 Rámcová dohoda nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv v zmysle platných právnych predpisov.
- 10.5 Zmluvné strany osobitne potvrdzujú, že akékoľvek plnenie, ktoré dodávateľ vykoná pred účinnosťou tejto rámcovej dohody (bod 10.4 vyššie), bolo predmetom samostatných objednávok. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, tieto plnenia sa nebudú považovať za vykonané podľa tejto rámcovej dohody.
- 10.6 Táto rámcová dohoda bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane jeden.
- 10.7 Zmluvné strany si rámcovú dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.
- 10.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody je Príloha č. 1.

V Bratislave, dňa

V Dunajskej Lužnej, dňa

.....
Ing. Martin Šutka
podpredseda predstavenstva a ekonomický riaditeľ
DOPRAVOPROJEKT, a.s.

.....
Ernest Németh
starosta
Obec Dunajská Lužná

.....
Ing. Jozef Harvančík
člen predstavenstva a výrobný riaditeľ
DOPRAVOPROJEKT, a.s.

Príloha č.1

p. č.	Úkon	Merná jednotka	Jednotková cena EUR/MJ bez DPH
5	Majetkovo právne úkony (MPV)		
5.1	Zabezpečenie LV a PK vložky, výpisu zo železničnej knihy resp. dedičského rozhodnutia; lustrácia LV, PK vložky alebo vložky zo železničnej knihy; identifikácia a zistenie adresy resp. sídla vlastníka nehnuteľnosti alebo inej osoby, ktorej práva môžu byť výstavbou priamo dotknuté	vlastník	20,00
5.2	Vypracovanie zmluvy, dodatkov a zaslanie vlastníkom (všetky druhy zmlúv potrebné pre účely MPV, budúce zmluvy a ostré) - fyzické osoby	vlastník /zmluva	100,00
5.3*	Vypracovanie zmluvy, dodatkov a zaslanie vlastníkom (všetky druhy zmlúv potrebné pre účely MPV, budúce zmluvy a ostré) - právnické osoby	vlastník /zmluva	
5.4	Pri neuzavretej zmluve vypracovanie ponuky pre vlastníka a následne podanie žiadosti o vyvlastňovacie rozhodnutie, zastupovanie objednávateľa v konaní	vlastník /rozhodnutie	50,00
5.5	Vypracovanie a doručenie žiadosti o súhlasné stanovisko na pozemky : vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe SPF ,vo vlastníctve / spoluvlastníctve neznámych vlastníkov	vlastník/ súhlas	40,00
5.6	Vypracovanie a podanie návrhu na vklad alebo iných podaní na kataster	vlastník	30,00
5.7	Účasť na stretnutiach - individuálne prerokovanie zmluvy s vlastníkom	osoba/hodina	40,00
6a	Podklady - znalecké posudky pre MPV		
6a.1	Spracovanie znaleckého posudku na 1 parcelu (max 4 diely) vrátane nákladov na jeho vypracovanie	parcela	300,00
6a.2	Každý navyše diel v danom znaleckom posudku alebo/a každá ďalšia parcela	podiel/ parcela	10,00
6b	Podklady - geometrické plány		
6b.1	Geometrický plán na trvalý záber (výkup)	100 m	138,00
6b.2	Geometrický plán na dočasný záber (nájom)	100 m	115,00
6b.3	Geometrický plán na vecné bremeno	100 m	69,00
6b.4	Grafický podklad pre odňatia z PPF/LPF	100 m	81,00

	Jednotkové ceny platia pri akceptácii a odobraní celého rozsahu ponúkaných služieb.
	Správne a iné poplatky, planografia a pod. nie sú zahrnuté do cien a budú fakturované objednávateľovi v rovnakej výške ako boli uhradené dodávateľom.

* Poznámka: jednotková cena položky č.5.3 bude predložená na základe náročnosti procesných úkonov v závislosti od právnickej osoby, ktorá má nehnuteľnosť vo vlastníctve.