

Mandátna zmluva

uzavretá v zmysle ustanovení § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

Mandant: **Obec Dunajská Lužná**
Sídlo: Jánošíkovská 466/7, 900 42 Dunajská Lužná
IČO: 00400009
DIČ: 2020663755
Štatutárny orgán: Ernest Németh, starosta obce
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK21 0200 0000 0000 2552 2112
e-mail: starosta@dunajskaluzna.sk, starosta
e-mail: iveta.fajnorova@dunajskaluzna.sk, referent investičnej výstavby
e-mail: lucia.sindlerova@dunajskaluzna.sk, referent investičnej výstavby
e-mail: info@dunajskaluzna.sk, zasielanie faktúr
(ďalej len „mandant“)

Mandatár: **ARMATRADE GRP, s.r.o.**
Sídlo: Súľovská 38, 821 05 Bratislava
IČO: 35 775 793
DIČ: 2020232907
IČ DPH: SK2020232907
Zapísaný v: Obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III
Oddiel: sro, Vložka č. 20004/B
Štatutárny orgán: Ing. Andrea Medžová, MUDr. Ivan Medžo
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN: SK66 1111 0000 0013 5170 1006
e-mail: ivan.medzo@armatradegrp.sk
(ďalej len „mandatár“)

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok prieskumu trhu s názvom: Technický dozor stavby „Areálové rozvody v ZŠ“.

Článok II. Predmet plnenia

1. Predmetom plnenia je výkon **stavebného dozoru pri realizácii stavby „Areálové rozvody v ZŠ“** (ďalej aj len ako „stavba“ alebo „dielo“).
2. Mandatár sa zaväzuje, že v rámci realizácie stavby špecifikovanej v článku I. zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu, pre Mandanta, v jeho mene a na jeho účet činnosť stavebného dozoru počas realizácie stavby až do podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez vád a nedorobkov. Závazkom mandatára podľa tejto zmluvy je aj poskytnutie súčinnosti objednávateľovi pri riešení prípadných

reklamácií na diela počas záručnej doby, súčinnosť spočíva v účasti na reklamačnom konaní na mieste stavby, poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k reklamovaným vadám a technickému návrhu ich odstránenia.

3. Mandatár vykoná pre mandanta činnosti uvedené v Prílohe č. 4 - Obsah a rozsah technického dozoru objednávateľa.

Článok III. Čas plnenia

1. Výkon stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa začína dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby. O termíne odovzdania staveniska zhotoviteľovi informuje Mandant Mandatára 2 pracovné dni vopred. Výkon činnosti stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa skončí podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov. Nakoľko záväzkom mandatára podľa tejto zmluvy je aj poskytnutie súčinnosti objednávateľovi pri riešení prípadných reklamácií na diela počas záručnej doby, čas plnenia je aj záručná doba na dielo.
2. Mandatár bude jednotlivé činnosti v zmysle tejto zmluvy vykonávať priebežne počas celej realizácie stavby až do úplného odovzdania stavby, vrátane odstránenia väd a nedorobkov. Mandatár súčasne prehlasuje, že aj v prípade, ak by doba trvania realizácie diela a s tým súvisiaca potreba činností stavebného dozoru presiahla lehotu uvedenú v zmluve o dielo alebo v predchádzajúcej vete, je schopný a spôsobilý aj na prípadné plnenie predmetu zmluvy v dlhšom trvaní.
3. Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený predovšetkým riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v článku II. tejto zmluvy. Po ukončení činností Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
4. Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia dohodnutého v tejto zmluve, nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

Článok IV. Odplata za výkon činnosti

1. Cena predmetu plnenia podľa tejto zmluvy je dohodnutá v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, na základe výzvy a predloženej ponuky. Cena za služby je výsledkom ponukového konania mandatára ako úspešného uchádzača procesu obstarania zákazky začatého Mandantom ako verejným obstarávateľom.
2. Konečná cena (odmena) za výkon stavebného dozoru je pevná vo výške 4800,- € bez DPH (slovom: štyritisícosemsto eur). K cene bude Mandatár fakturovať DPH v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie, ak je mandatár platcom DPH.
3. Mandatár podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že do odmeny podľa tejto zmluvy a do jej výpočtu zahrnul všetky a akékoľvek náklady súvisiace s plnením predmetu tejto zmluvy, ktoré s prihliadnutím na rozsah jeho záväzkov, povahu a rozsah diela, trvanie jeho záväzku a akékoľvek iné okolnosti bolo možné s odbornou starostlivosťou predpokladať. Mandatár súčasne prehlasuje, že prípadné náklady, ktoré do ceny nezahrnul bude znášať sám v celom rozsahu a na vlastné nebezpečenstvo.
4. Mandatár súčasne prehlasuje, že cena uvedená v bode 2 tohto článku zmluvy je konečná, nemenná a úplná aj s prihliadnutím na skutočnosti uvedené v bode 4 tohto článku zmluvy.
5. V prípade, ak mandatár ku dňu predkladania ponúk nie je platcom DPH, avšak po uzatvorení zmluvy sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

Článok V. Platobné podmienky

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v čl. IV. tejto zmluvy na základe čiastkových faktúr predložených Mandatárom. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúry po ukončení kalendárneho mesiaca v dvoch rovnakých mesačných splátkach, pričom prílohou faktúry bude zoznam vykonaných činností.

2. Splatnosť každej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.
3. Jednotlivé faktúry doručí Mandatár Mandantovi poštou alebo osobne do podateľne Mandanta, resp. zašle elektronicky na e-mailovú adresu Mandanta.
4. Mandant vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi, alebo bude vystavená v nesprávnej výške, či predčasne, Mandant vráti faktúru Mandatárovi na opravu, resp. prepracovanie. V takom prípade je Mandatár povinný predložiť novú (opravenú resp. doplnenú) faktúru, pričom lehota splatnosti faktúry sa bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
5. Každá faktúra vystavená na úhradu bude vyhotovená v 4 rovnopisoch. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov a bude obsahovať názov poskytnutej stavby a informáciu, že ide o úhradu výkonu činnosti stavebného dozoru k tejto stavbe. Prílohou faktúry bude výstup z evidencie dochádzky mandatára na stavbe podľa článku VI. bodu 6 a tiež zoznam vykonaných činností podľa bodu 1 tohto článku.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandant odovzdá pri podpise tejto zmluvy Mandatárovi nasledovné podklady:
 - a) kompletnú dokumentáciu stavby v jednom originálnom vyhotovení
 - b) jedno vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre stavbu,
 - c) zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby vrátane jej príloh,
 - d) ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby.
2. Spolupôsobenie podľa Čl. VI. bod 1. poskytne Mandant ihneď Mandatárovi, prípadne najneskôr do 7 dní od jeho písomného vyžiadania. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarať vlastnými silami a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
3. Pri zabezpečovaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy je Mandatár povinný:
 - a) pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať čestne a nestranne, s odbornou starostlivosťou podľa pokynov Mandanta, zachovávať obchodné tajomstvo, nevykonávať žiadnu činnosť alebo prijať akúkoľvek výhodu, ktorá by bola nezlučiteľná so záväzkami vyplývajúcimi mu z tejto zmluvy,
 - b) pri plnení predmetu tejto zmluvy dodržiavať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy a rozhodnutia vydané príslušnými orgánmi štátnej správy, technické normy a dojednané ustanovenia tejto zmluvy ako aj zmluvy o dielo,
 - c) viesť evidenciu dochádzky na stavbe,
 - d) vykonať kontrolnú obhliadku staveniska. Počas každej obhliadky je povinný obhliadnuť tie časti staveniska, na ktorých aktuálne prebiehajú stavebné práce,
 - e) rešpektovať požiadavky a v prípade výzvy mandanta na výkon činnosti reagovať na výzvu v lehote a spôsobom určeným Mandantom,
 - f) informovať Mandanta o všetkých dôležitých okolnostiach a vzniknutých problémoch, ktoré môžu mať negatívny dopad na stavbu, na ktorej sa vykonáva činnosť podľa tejto zmluvy, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 2 pracovných dní odo dňa, kedy sa o nich dozvedel alebo sa dozvedieť mal, resp. mohol,
 - g) dokladovať Mandantovi svoju prítomnosť na stavbe zápismi v stavebnom denníku stavby a svoju prítomnosť na kontrolných dňoch a iných nevyhnutných poradách, stretnutiach súvisiacich s predmetom zmluvy záznamom v prezenčnej listine,
 - h) mať uzatvorené poistenie týkajúce sa zodpovednosti za škodu spôsobenej pri výkone činnosti stavebného dozoru minimálnym limitom poistného plnenia vo výške 50.000,- €. Doklad preukazujúci splnenie tejto povinnosti je povinný predložiť Mandantovi k momentu začatia činnosti podľa tejto zmluvy a vždy do 2 dní od požiadania Mandanta kedykoľvek počas trvania tejto zmluvy,
 - i) strpieť výkon kontroly, auditu, overovania súvisiaceho s plnením predmetu zmluvy alebo s ním súvisiaceho kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, ako aj počas doby udržateľnosti (t.j. 60 kalendárnych mesiacov od protokolárneho odovzdania diela bez väd a nedorobkov, s ohľadom na spôsob financovania), a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku súčinnosť.
4. Mandatár prehlasuje, že stavebný dozor budú realizovať len osoby, ktoré na výkon tejto činnosti spĺňajú všetky predpoklady požadované všeobecne záväznými právnymi predpismi a Mandantom v rámci verejného obstarávania. Mandatár berie na vedomie a súhlasí s tým, že plnenie predmetu zmluvy je možné realizovať len prostredníctvom osôb, o ktorých predpokladoch na riadne plnenie tejto zmluvy v procese verejného obstarávania predkladal požadované doklady a akákoľvek zmena je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom Mandanta za podmienok uvedených v tejto zmluve, prípadne vo Výzve na predkladanie ponúk.

Porušenie týchto povinností sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.

5. Mandatár je povinný vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy iba prostredníctvom osôb, ktorými podľa zákona o verejnom obstarávaní preukazoval splnenie podmienok účasti v procese verejného obstarávania (ďalej ako „odborníci“). Menný zoznam týchto osôb Mandatára je uvedený v Prílohe č. 2 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou. V prípade potreby ich zmeny sa Mandatár zaväzuje preukázať a dodržať podmienky účasti, kladené na odborníkov, v rámci predmetného verejného obstarávania.
6. Mandatár je povinný viesť evidenciu dochádzky na stavbe - zápisom v elektronickom stavebnom denníku. Mandant má právo kedykoľvek skontrolovať dochádzku odborníkov Mandatára.
7. Mandatár je povinný zabezpečiť nahradenie odborníka v nasledovných prípadoch:
 - a) v prípade smrti,
 - b) choroby alebo úrazu odborníka, ktoré sú prekážkou tomu, aby Mandatár prostredníctvom tohto odborníka riadne poskytoval službu,
 - c) ak sa náhrada odborníka stane nevyhnutnou z akýchkoľvek iných skutočností, ktoré Mandatár nemôže ovplyvniť (napr. výpoveď, vzdanie sa funkcie a pod.).
8. Povinnosť podľa bodu 7 tohto článku zmluvy sa zaväzuje Mandatár splniť bezodkladne po tom, čo nastane skutočnosť zakladajúca túto povinnosť. V prípade, ak k nahradeniu nedôjde v lehote 3 pracovných dní, vzniká mandantovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 250,- EUR (slovom: dvestopäťdesiat eur) za každý a to aj začatý deň omeškania. V prípade nezabezpečenia náhrady v lehote určenej mandantom po márnom uplynutí lehoty podľa prvej vety tohto bodu je mandant oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
9. Mandant má právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Mandatárom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Mandantom a Mandatárom a výsledky kontroly Mandatára nenávratného finančného príspevku neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z predmetného verejného obstarávania.
10. Akákoľvek písomná komunikácia medzi zmluvnými stranami týkajúca sa tejto zmluvy musí byť v slovenskom jazyku a musí obsahovať názov konkrétnej stavby. Komunikácia podľa tohto článku sa musí uskutočňovať prostredníctvom pošty alebo e-mailom a to na adresu zmluvných strán uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
11. Každá správa, súhlas, schválenie, návrh, podklady, osvedčenie, prípadne dokument obdobnej povahy ako aj rozhodnutie akéhokoľvek subjektu musí byť vyhotovené v písomnej forme a doručené druhej zmluvnej strane. Za písomnú formu sa považuje aj forma e-mailu.
12. Všetky ústne pokyny alebo ústne nariadenia sa musia potvrdiť v písomnej forme v lehote troch pracovných dní.
13. V prípade doručovania formou e-mailu (osobám oprávneným konať vo veciach zmluvných a realizačných) sa e-mailové správa považuje a doručenú uplynutím lehoty 2 pracovných dní odo dňa jej odoslania.
14. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy je najmä odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
15. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručенú dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nezozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručенú tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.

Článok VII

Zodpovednosť a zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania Mandatára s plnením predmetu zmluvy, najmä, ak nedodrží termín nástupu na plnenie predmetu zmluvy, alebo ad hoc dohodnutý termín jej poskytovania (realizácie) je Mandant oprávnený účtovať Mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške 1 % z celkovej ceny predmetu plnenia podľa tejto zmluvy, a to za každý začatý deň omeškania.
2. V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti podľa článku III, ako aj povinnosti podľa článku VI vzniká Mandantovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR za každé jednotlivé porušenie povinnosti a to aj opakované.
3. V prípade akéhokoľvek iného, doteraz neuvedeného, porušenia povinnosti Mandatára, vyplývajúcej mu z tejto zmluvy, je Mandant oprávnený účtovať Mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške 100 Eur, za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy.

4. Popri nárokoch ustanovených v tomto článku má Mandant nárok na náhradu škody v celom je rozsahu.
5. V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany Mandatára bez zavinenia Mandanta, má Mandant voči Mandatárovi nárok na náhradu škody, ktorá mu v súvislosti s odstúpením od zmluvy vznikla.
6. V prípade omeškania Mandanta s úhradou faktúry Mandatára má Mandatár právo na úrok z omeškania vo výške stanovenej príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok VIII. Subdodávateľa

1. Mandatár môže zabezpečiť realizáciu predmetu zmluvy prostredníctvom tretích osôb. Mandatár pritom zodpovedá Mandantovi tak, akoby predmet zmluvy vykonával sám. Mandatár je povinný počas trvania tejto zmluvy dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní upravujúce využitie a zmenu subdodávateľov.
2. Mandatár je v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní povinný uvádzať aktuálne údaje o svojich subdodávateľoch, údaje o osobách oprávnených konať za subdodávateľov v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, údaje o predmete subdodávky a podiele subdodávateľa na celkovej realizácii predmetu zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje bezodkladne oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch uvedených v prílohe č. 3 tejto zmluvy spôsobom podľa tejto zmluvy. Nesplnenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
4. V prípade zámeru Mandatára realizovať časť diela prostredníctvom subdodávateľa, nastúpenie nového subdodávateľa alebo zmeny pôvodného subdodávateľa uvedeného v prílohe č. 3 je Mandatár povinný minimálne päť (5) pracovných dní vopred písomne predložiť Mandantovi na schválenie každého subdodávateľa. Súčasťou požiadavky bude vymedzenie rozsahu plnenia, ktoré bude pre Mandatára realizovať subdodávateľ. Navrhovaný subdodávateľ musí byť oprávnený na výkon stavebného dozoru v rozsahu predmetu subdodávky. V prípade, ak Mandatár nedodrží vyššie uvedený mechanizmus týkajúci sa nahradenia pôvodného subdodávateľa a/alebo nastúpenia nového subdodávateľa, Mandant je oprávnený nahradenie pôvodného subdodávateľa a/alebo nastúpenie nového subdodávateľa neschváliť. Mandatár nie je oprávnený bez písomného súhlasu Mandanta previesť svoje práva a záväzky podľa tejto zmluvy na nového subdodávateľa.
5. Mandant si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie nastúpenia nového subdodávateľa alebo nahradenia pôvodného subdodávateľa novým subdodávateľom.
6. Mandatár je povinný vysporiadať všetky svoje záväzky voči subdodávateľom. Mandatár sa zaväzuje kedykoľvek na požiadanie Mandanta preukázať plnenie svojich finančných záväzkov voči subdodávateľom.
7. V prípade, ak subdodávateľ spĺňa definíčné znaky partnerov verejného sektora podľa § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, musí byť zapísaný v Registri partnerov verejného sektora. V prípade porušenia povinností Mandatára podľa tohto bodu, resp. povinností Mandatára týkajúcich sa subdodávateľov a ich zmeny podľa tohto článku, považuje sa toto porušenie za podstatné porušenie zmluvy.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv a súčasne v deň oboznámenia Mandatára o dni prevzatia staveniska zhovotiteľom diela.
2. Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov v súlade s §18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom texte. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
4. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu je možné vypovedať v zmysle § 574 a § 575 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
5. Túto zmluvu je možné zrušiť dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu.
6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, obe zmluvné strany dostanú dva rovnopisy zmluvy, pričom každý rovnopis zmluvy má platnosť originálu.

7. Právne vzťahy, touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä § 566 a nasl. v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
8. V prípade, že niektoré ustanovenia tejto zmluvy sú alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stanú neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to a ani to nebude mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere rokovať, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo najviac podobný ustanoveniu ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel tejto zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, kým takáto dohoda nebude uzavretá, rovnako aj pre prípad, že k nej nedôjde vôbec, sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia použijú ustanovenia slovenských právnych predpisov a to také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám podľa predchádzajúcej vety.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:
 - Príloha č. 1 Cenová ponuka predložená v rámci verejného obstarávania
 - Príloha č. 2 Zoznam Odborníkov
 - Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov
 - Príloha č. 4 Obsah a rozsah technického dozoru objednávateľa
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, s jej obsahom po prečítaní súhlasia bez výhrad a na znak tohto súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

za Mandatára:

za Mandanta:

V Bratislave, dňa

V Dunajskej Lužnej, dňa

.....
Ing. Andrea Medžová, konateľka
ARMATRADE GRP, s.r.o.

.....
Ernest Németh, starosta
Obec Dunajská Lužná

.....
MUDr. Ivan Medžo, konateľ
ARMATRADE GRP, s.r.o.

Príloha č. 1 – Cenová ponuka predložená v rámci verejného obstarávania

Názov prieskumu trhu: Technický dozor stavby „Areálové rozvody v ZŠ“		
Názov uchádzača: Armatrade GRP s.r.o.		
Adresa uchádzača: Súľovská 38, 821 05 Bratislava		
Tel. č.: 0903 766 877	e-mail: marec@armatradegrp.sk , info@armatradegrp.sk ,	
IČO: 35 775793	DIČ: 2020 232907	IČ DPH: SK2020 232907
Návrh na plnenie kritérií		
Cena za predmet zákazky	Cena za dodanie predmetu zákazky (EUR bez DPH) – spolu za 60 dní	4.800,00
	Sadzba 23 % a výška DPH	1.104,00
	Cena za dodanie predmetu zákazky (EUR, vrátane DPH)	5.904,00

Dátum: 09.04.2026

Miesto podpisu:

Meno osoby, oprávnenej konať za uchádzača : **Ing. Martin Marec, MUDr. Ivan Medžo**, Konatelia spoločnosti

Príloha č. 2 - Zoznam Odborníkov

Identifikácia mandátára: ARMATRADE GRP, s.r.o.
Sídlo: Súľovská 38, 821 05 Bratislava
IČO: 35 775 793
DIČ: 2020232907
IČ DPH: SK2020232907
Zapísaný v: Obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III
Oddiel: sro, Vložka č. 20004/B
Štatutárny orgán: Ing. Andrea Medžová, MUDr. Ivan Medžo
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN: SK66 1111 0000 0013 5170 1006
e-mail: ivan.medzo@armatradegrp.sk

Titul, Meno, Priezvisko	Odborné zameranie	Vzťah k uchádzačovi
Ing. Martin MAREC	Pozemné stavby	konateľ
Ľubomír KYSEĽ	Pozemné stavby	zamestnanec

Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov

Žiadny subdodávateľia nebudú pre plnenie predmetu zmluvy využívaní.

Príloha č. 4 – Obsah a rozsah technického dozoru objednávateľa

1. Predrealizačná fáza

- **Kontrola projektovej dokumentácie (PD):** Kontrola súladu projektu pre stavebné povolenie a realizačného projektu, kontrola kríženia s inými inžinierskymi sieťami a dodržania odstupových vzdialeností podľa noriem.
- **Odsúhlasenie vytýčenia:** Kontrola vytýčenia trasy rozvodov oprávneným geodetom pred začiatkom výkopových prác.

2. Realizačná fáza (Stavebný dozor na stavbe)

- **Kontrola výkopových prác:** Dohľad nad hĺbkou výkopov, šírkou rýh, sklonom potrubí (kanalizácia) a zabezpečením výkopov proti zosypaniu.
- **Kontrola uloženia potrubia/káblov:** Kontrola podsypu (pieskové lôžko), správneho uloženia potrubia alebo káblových rozvodov, dodržanie predpísaného obsypu a hutnenia.
- **Kontrola zakrytých konštrukcií: Kľúčová činnosť** – kontrola rozvodov pred ich zasypaním (odfotografovanie, zameranie).
- **Skúšky tesnosti a tlakové skúšky:** Dohľad nad vykonaním tlakových skúšok potrubí (vodovod, plyn, kanalizácia) a meranie izolačného odporu káblov pred zásypom.
- **Kontrola osadenia objektov:** Kontrola uloženia šácht, rozvádzačov, trafostaníc a ich napojenia na rozvody.
- **Vedenie stavebného denníka:** Zápisy o postupe prác, kontrola oprávnenosti prác a ich súladu s PD.
- **Kontrola kvality a zmluvy:** Dohľad nad dodržiavaním rozpočtu, časového harmonogramu a kvality použitých materiálov.

3. Fáza ukončenia

- **Geodetické zameranie skutočného vyhotovenia:** Kontrola zamerania podzemných sietí po zásype pre potreby kolaudácie a správcov sietí.
- **Preberacie konanie:** Účasť na preberaní dokončených rozvodov, spísanie protokolu o odovzdaní a prevzatí, kontrola odstránenia vád a nedorobkov.

Špecifiká pre projekt areálové rozvody v ZŠ:

Stavebný dozor musí dbať na to, aby boli dodržané požiadavky na uloženie ochranných rúr pre káble, detekčné vodiče a označovacie fólie nad potrubiami. Pri areálových rozvodoch je dôležitá koordinácia s realizáciou spevnených plôch a komunikácií, aby sa predišlo dodatočným výkopom.